



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«29» декабря 2017 года

№ 117

**О создании эвакуационной комиссии**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы»

администрация Беловского сельского поселения **постановляет:**

1. Создать эвакуационную комиссию Беловского сельского поселения:

1.1. Председателем эвакуационной комиссии Беловского сельского поселения назначить депутата земского собрания Беловского сельского поселения Суворова Алексея Александровича (по согласованию).

1.2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Беловского сельского поселения (приложение 1).

1.3. Утвердить структуру эвакуационной комиссии Беловского сельского поселения (приложение 2).

1.4. Утвердить состав эвакуационной комиссии Беловского сельского поселения (приложение № 3)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Беловского сельского поселения**



**С. Кобцев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к постановлению администрации**  
**Беловского сельского поселения**  
**от 29 декабря 2017 г. № 117**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эвакуационной комиссии**  
**Беловского сельского поселения**

1. Настоящее положение определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии в мирное и военное время.

2. Объектовая эвакуационная комиссия создается распоряжением главы администрации Беловского сельского поселения – руководителя гражданской обороны для непосредственной подготовки планирования и проведения мероприятий, по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей из Беловского сельского поселения в особый период, а также из зон возможных чрезвычайных ситуаций в условиях мирного и военного времени.

3. Эвакуационная комиссия подчиняется главе администрации Беловского сельского поселения – руководителю гражданской обороны, является органом управления эвакуационными мероприятиями и работает под его личным руководством.

4. Эвакуационная комиссия руководствуется в своей деятельности Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами РФ.

5. Председателем эвакуационной комиссии назначается один из работников администрации Беловского сельского поселения или депутатов Совета депутатов Беловского сельского поселения.

6. Состав эвакуационной комиссии формируется ее председателем из числа сотрудников администрации, депутатов, рабочих и служащих предприятий расположенных на территории Беловского сельского поселения. Организационная структура и персональный состав эвакуационной комиссии утверждается главой администрации Беловского сельского поселения.

7. Работа эвакуационной комиссии осуществляется по годовым планам работы. Планы работы эвакуационной комиссии разрабатывает секретарь и утверждает председатель эвакуационной комиссии. В плане рассматриваются вопросы планирования эвакуационных мероприятий, их всестороннего обеспечения, организации и состояния подготовки и готовности эвакуационных органов.

8. Заседания эвакуационной комиссии проводятся не реже одного раза в полгода и оформляются протоколами.

9. Эвакуационная комиссия имеет право заслушивать на своих заседаниях отчеты и доклады должностных лиц, обеспечивающих эвакуационные мероприятия, предусмотренных планами.

10. По вопросам подготовки эвакуационных органов, планирования и

всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий председатель эвакуационной комиссии имеет право отдавать распоряжения, которые обязательны для выполнения всеми должностными лицами гражданской обороны.

11. Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

11.1. в режиме повседневной готовности ГО:

- разработка планов эвакуации населения;
- разработка совместно со штабом ГОЧС мероприятий по всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения, контроль за выполнением этих мероприятий.

- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакуации, состояние планирования эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях по вопросам ГО с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий.

11.2. при переводе ГО с мирного на военное положение (при переводе территориального звена РСЧС в режим повышенной готовности):

- приведение в готовность эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение списков эвакуантов;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

- уточнение с эвакуационными комиссиями порядка приема, размещения и обеспечения персонала и членов семей.

11.3. с получением распоряжения о проведении эвакуации:

- оповещение населения о начале эвакуации, времени прибытия их членов их семей на СЭП;

- постановка задач начальникам эвакуационных эшелонов, старшим автомобильных колонн, вручение им списков эвакуантов. Состав колонны (эшелона);

- поддержание связи с транспортными органами, выделяющими транспортные средства для вывоза персонала и членов семей;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации. Представление руководителю в районную эвакуационную комиссию отчетных документов о выполнении эвакуационных мероприятий и количестве вывезенных (по времени и видам транспорта);

- обеспечение во взаимодействии со службами ГО (штабом ГО) защиты эвакуантов на СЭП, пунктах посадки и на ППЭ;

- поддержание взаимодействия с эвакуационными комиссиями, при необходимости посылка туда своих представителей.

12. Эвакуационная комиссия имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий. Решения комиссии могут оформляться распоряжениями главы

администрации Беловского сельского поселения;

- осуществлять контроль за деятельностью ответственных по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью личного состава, привлекаемых к выполнению эвакуационных мероприятий.

13. Эвакуационная комиссия Беловского сельского поселения состоит из:

- председателя эвакокомиссии- 1 чел;

- заместителя председателя эвакокомиссии - 1 чел;

- секретаря – 1 чел;

- ответственного за учет, сбор и отправку эвакопоселения и информации – 1 чел;

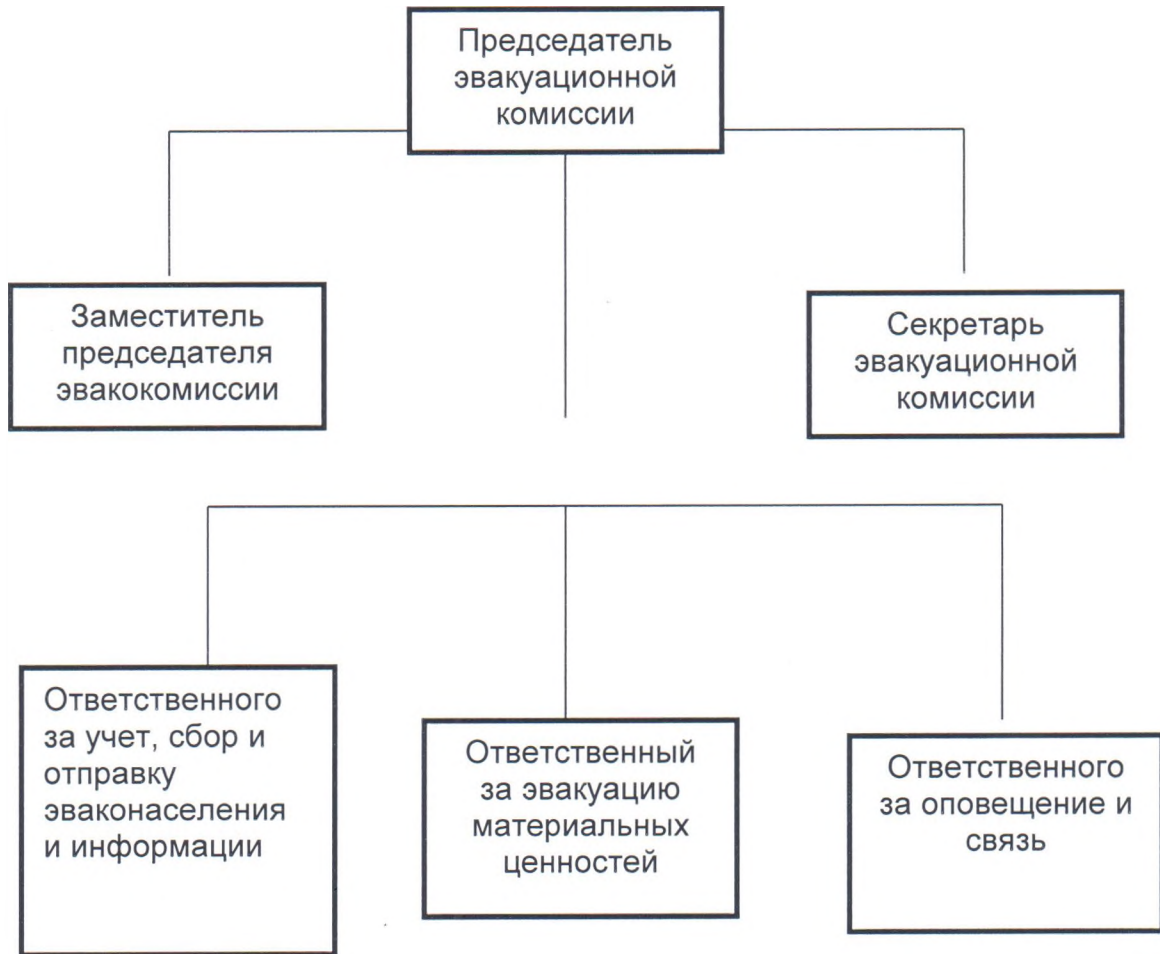
- ответственного за оповещение и связь – 1 чел;

- ответственный по эвакуации материальных ценностей – 1 чел.

14. Председатель эвакуационной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в мирное и военное время.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к постановлению администрации**  
**Беловского сельского поселения**  
**от 29 декабря 2017 г. № 117**

**СТРУКТУРНАЯ СХЕМА**  
**эвакуационной комиссии**  
**Беловского сельского поселения**



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к постановлению администрации**  
**Беловского сельского поселения**  
**от 29 декабря 2017 г. № 117**

**СОСТАВ**  
**эвакуационной комиссии**  
**Беловского сельского поселения**

<b>№ п/п</b>	<b>Должность в составе комиссии</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Занимаемая должность</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Председатель эвакуационной комиссии	Суворов А.А.	Депутат земского собрания Беловского сельского поселения
2	Заместитель председателя эвакуационной комиссии	Печерский Е.И.	Заместитель главы администрации Беловского сельского поселения
3	Секретарь	Калькенко Л.С.	Специалист (функционал в сфере делопроизводства) администрации Беловского сельского поселения
4	Ответственный за учет, сборы и отправку эвакуационных документов и информации	Грищенко А.В.	Специалист (инспектор ВУС) администрации Беловского сельского поселения
5	Ответственного за оповещение и связь	Селезнева И.Н.	Главный специалист администрации Беловского сельского поселения
6	Ответственный за эвакуацию материальных ценностей	Кидалова О.А.	Главный бухгалтер администрации Беловского сельского поселения